

## ATMINTINĖ STRAIPSNIŲ AUTORIAMS

### Bendrieji reikalavimai

Pateikiamas visiškai parengtas elektroninis straipsnio variantas.

Šriftas – Times New Roman; pagrindinio teksto ir angliškos santraukos dydis – 12; išnašų, literatūros ir šaltinių sąrašo dydis – 11; intervalas – 1,5.

Straipsnio pavadinimas rašomas didžiosiomis raidėmis, paryškintuoju šriftu.

Po pavadinimo autorius nurodo savo pavardę stačiuoju paryškintuoju šriftu, kitoje eilutėje – institucijos, kurioje dirba ar jai priklauso, pavadinimą stačiuoju šriftu.

Straipsnio tekste pirmą kartą pateikiamas visas asmens vardas ir pavardė, o toliau rašomas vardo trumpinys ir visa pavardė, pvz., *Motiejus Valančius – M. Valančius*. Nelietuviški tikriniai vardai rašomi autentiški pagal priimtas lietuvių kalbos taisykles.

Knygų, periodinių leidinių, parodų pavadinimai ar perkeltinės reikšmės žodžiai rašomi kabutėse, citatos – kursyvu. Jei citatoje yra žodžių ar frazių, rašomų kabutėse, tai kabutės paliekamos. Atidaromosios kabutės dedamos eilutės apačioje („), o uždaromosios – viršuje (“).

Cituojant literatūrą arba šaltinį, praleista teksto dalis pažymima daugtaškiu tarp smailiųjų skliaustų: <...>. Cituojamame tekste laužtiniuose skliaustuose rašomi straipsnio autoriaus paaiškinimai, pastabos, po jų dedamas brūkšnys ir santrumpa *aut. past.*, pvz., *Jis [Motiejus Valančius – aut. past.] buvo Žemaičių vyskupas*.

Nurodant laikotarpius, datas, vartojami šie trumpiniai: *amžius – a.*, *amžiaus pusė – p.*, *metai – m.*, *dešimtmetis – deš.*, *diena – d.* Amžiai ar jų pusės rašomi romėniškais skaitmenimis, pvz.: *VII–VIII a.*, *XIX a. I p.*, *XX a. II p.*, metai, dešimtmečiai, dienos – arabiškais, pvz.: *1920 m. rugsėjo 20 d.*, *5 deš.*, *5–7 deš.* Data skliausteliuose rašoma be trumpinio *m.*, pvz.: *(1876)*, *(2000–2005)*.

Brūkšnio ir brūkšnelio vartojimas:

tarp laikotarpių, datų rašomas brūkšnys be tarpų, pvz.: *1917–1938 m.*, *XV–XVII a.*, *1963 m. gruodžio–1965 m. sausio 1 d.*;

tarp knygos puslapių ar lapų rašomas brūkšnys be tarpų, pvz.: *p. 5–8, l. 2–6*;

jei jungiamos dvi savarankiškos (abi kaitomos) to paties asmens pavardės ar pavardė ir slapyvardis, pvz.: *Sofija Kymantaitė-Čiurlionienė, Vincas Mykolaitis-Putinas*. Tarp dviejų ar daugiau to paties asmens vardų brūkšnelis nerašomas, pvz., *Regina Marija*;

jeigu data nurodoma tik skaitmenimis, tarp jų rašomi brūkšneliai, pvz., *1991-03-11*;

jeigu archyvo fondo ar bylos numeris yra sudurtinis, rašomas brūkšnelis, pvz., *f. 25-9*;

tekste atskiriant sakinio dalis ar dėmenis, rašomas brūkšnys.

Jeigu straipsnyje norėtumėte dėti kokių nors iliustracijų (nuotraukų, faksimilių, žemėlapių ir pan.), prašytume jas pateikti kokybiškas, su aiškinamuoju užrašu ir nurodyti, kurioje straipsnio vietoje jos turėtų būti dedamos.

Išnašos, šaltinių ir literatūros sąrašas pateikiami straipsnio gale.

Literatūros sąrašė leidiniai rašomi abėcėlės tvarka, nelotyniškais rašmenimis – pateikiami po publikacijų lotyniškais rašmenimis.

Kartu su straipsniu pateikiama santrauka anglų kalba. Santraukos apimtis – 1200–2000 spaudos ženklų. Santrauka neturėtų būti vien temos nusakymas, joje glaustai išdėstomi esminiai straipsnio teiginiai ir pateikti apibendrinimai.

### Literatūros, išnašų pateikimas

1. Cituojama, atpasakojama literatūra.

Pirmiausia rašoma autoriaus pavardė stačiuoju šriftu, po jos – pirmoji vardo raidė. Pavadinimas rašomas kursyvu. Pavadinimas, leidimo vieta (nesutrumpintas miesto pavadinimas), metai, tomas (numeris rašomas arabišku skaičiumi), cituojamo teksto puslapis (-iai) rašomi stačiuoju šriftu, išskiriami kableliais, o po puslapio numerio dedamas taškas.

**Pvz.**, Ališauskas K. *Kovos dėl Lietuvos nepriklausomybės 1918–1920 metais*, Čikaga, 1972, t. 1, p. 25.

1.1. Kai nurodomas visas veikalas ir nekonkretinami jo puslapiai, gale rašomas skaičius ir puslapio sutrumpinimas.

**Pvz.**, Kuncevičius A., Kiaupa Z., Kiaupienė J. *Lietuvos istorija iki 1795 m.*, Vilnius, 2000, 300 p.

2. Kai cituojamas straipsnis, po autoriaus pavardės ir vardo pirmosios raidės dedamas taškas ir nurodomas straipsnio pavadinimas stačiuoju šriftu, tada dedamas kablelis, po jo rašomas leidinio, kuriame publikuojamas straipsnis, pavadinimas kursyvu ir kiti duomenys stačiuoju šriftu.

**Pvz.**, Kuskas R. Paleografijos pastabos apie Nevėžio lygumą ir Upytės apylinkę, *Upytė*, Vilnius, 1986, p. 7–20.

3. Nurodant žurnalą, rašomi leidimo metai, numeris, puslapis (-iai), o nurodant laikraštį – leidimo metai, mėnuo, diena, puslapis (-iai).

**Pvz.:** Salatkienė B. Senovinis lietuvių kostiumas – šių dienų aktualija, *Tautodailės metraštis*, 2001, nr. 6, p. 39–48.

Vaitkus V. Nužudyti gyvenimai, *Tarybinis balsas*, 1968, sausio 5, p. 4.

Vaitkus V. Nužudyti gyvenimai, *Tarybinis balsas*, 1968, vas. 2, p. 4.

**Pastaba.** Dviskiemeniai mėnesių pavadinimai rašomi nesutrumpinti, triskiemeniai – sutrumpinti.

4. Leidinio sudarytojo (-ų), redaktoriaus (-ių) vardo pirmoji raidė ir pavardė nurodomos po leidinio pavadinimo. Leidinio pavadinimas rašomas kursyvu.

**Pvz.:** *Kryžiaus karų epocha Baltijos regiono tautų istorinėje sąmonėje*, sud. R. R. Trimonienė, R. Jurgaitis, Šiauliai, 2007, p. 131.

*Lietuvių kalbos žodynas*, atsak. red. J. Kruopas, Vilnius, 1968, t. 1, p. 84.

5. Rankraščio pavadinimas rašomas stačiuoju šriftu, o jo saugojimo vietos pavadinimas – kursyvu. Kitose išnašose saugojimo vietos pavadinimas trumpinamas, prieš tai pirmojoje išnašoje nurodomas jos sutrumpinimas.

**Pvz.**, Šlevas J. *Gimtinės takais*, 1978, *Vilniaus universiteto bibliotekos Rankraščių skyrius* (toliau – *VUB RS*), f. 152, p. 23.

5.1. Archyvinio dokumento pavadinimas rašomas stačiuoju šriftu. Fondas, byla, aplankas ar aprašas, lapas rašomi sutrumpintai, stačiuoju šriftu, tarp sutrumpinimų dedami kableliai. Tarp archyvo pavadinimo ir archyvo skyriaus pavadinimo trumpinių kablelis nededamas.

**Pvz.**, 1648 m. vasario 3 d. Jono Kazimiero Vazos raštas Šiaulių miesto vaitui, *LVIA SA*, f. 562, ap. 4, b. 58, l. 7.

6. Jeigu kitoje išnašoje cituojamas tas pats veikalas ar archyvinis dokumentas, rašomi žodžiai *ten pat* kursyvu ir nurodomas puslapio numeris.

**Pvz.:** Ališauskas K. *Kovos dėl Lietuvos nepriklausomybės 1918–1920 metais*, Čikaga, 1972, t. 1, p. 25.  
*Ten pat*, p. 35.

7. Po pirmosios išnašos su visais leidinio, archyvo duomenimis kitoje išnašoje, jeigu cituojamas tas pats šaltinis, visi duomenys neberašomi:

7.1. Nurodant literatūros, mokslo veikalą, rašoma autoriaus pavardė ir veikalo pavadinimo vienas ar keli žodžiai, po kurių dedamas daugtaškis ir nurodomas puslapio numeris.

**Pvz.:** Ališauskas K. *Kovos dėl Lietuvos nepriklausomybės 1918–1920 metais*, Čikaga, 1972, t. 1, p. 25.  
Ališauskas K. *Kovos dėl Lietuvos...*, p. 25.

7.2. Nurodant archyvinį šaltinį, rašomas visas dokumento pavadinimas ir dokumento lapo numeris stačiuoju šriftu (archyvo, skyriaus, fondo, aplanko ar aprašo, bylos duomenys nerašomi).

**Pvz.:** 1648 m. vasario 3 d. Jono Kazimiero Vazos raštas Šiaulių miesto vaitui, *LVIA SA*, f. 562, ap. 4, b. 58, l. 7.

1648 m. vasario 3 d. Jono Kazimiero Vazos raštas Šiaulių miesto vaitui, l. 7.

8. Jeigu išnašoje nurodomas užsienio autoriaus kūrinys, tada autoriaus pavardė, veikalo ar straipsnio pavadinimas bei visi kiti duomenys rašomi originalo kalba.

**Pvz.:** Залуский А. *Время и музыка Михала Клеофаса Огиньского*, Минск, 1999, т. 1, с. 29.

Taurogiński B. Dane archiwalne o artystach na dworze książąt Radziwiłłów XVI–XIX w., *Prace i materiały sprawozdawcze sekcji historii sztuki towarzystwa przyjaciół nauk w Wilnie*, Wilno, 1938–1939, t. 3, s. 20.

9. Jeigu išnašoje atpasakojamas arba cituojamas užsienio archyvo dokumentas, tada dokumento pavadinimas gali būti verčiamas į lietuvių kalbą, o visi kiti archyvo duomenys rašomi originalo kalba.

**Pvz.**, Karaliaus Jono Kazimiero 1655 m. raštas Šiaulių ekonomijos vaitams, *Нацыянальны гістарычны архіў Беларусі* (toliau – НГАБ), ф. 694, оп. 2, д. 9527, с. 18.

10. Cituojant elektroninį dokumentą, laikomasi 1–9 punktuose nurodytos aprašo pateikimo tvarkos. Po taško dar nurodomas tikslus interneto svetainės adresas ir prie jos prisijungimo laikas.

**Pvz.**, Kivilšienė R. Fizikiniai reiškiniai – į pagalbą gydytojams ar šarlatanams, *Mokslas ir gyvenimas*, 2002, nr. 12. Prieiga per internetą: <http://ausis.gf.vu.lt/mg/nr/2002/12/12fi.html>, žiūrėta 2009-03-30.

11. Literatūros sąrašė, išnašose vartojami sutrumpinimai:

ap. – aplankas, aprašas

atsak. – atsakomasis, atsakingasis (redaktorius)

b. – byla

f. – fondas

l. – lapas

nr. – numeris

par. – parengė, parengėjas

red. – redaktorius

sud. – sudarė, sudarytojas

t. – tomas

bal. – balandis

birž. – birželis

geg. – gegužė

lapkr. – lapkritis

rugpj. – rugpjūtis

rugs. – rugsėjis

vas. – vasaris